

Tímto žádám(e) o První certifikaci Recertifikaci Vydání duplikátu

1. Údaje o žadateli

Číslo certifikátu	Číslo jednací (vyplňuje APC)		
Příjmení	Rodné číslo/datum narození	Místo narození	
Jméno	Titul		
Adresa trvalého bydliště			
Kontaktní adresa a údaje			
		Tel.:	
		Mobil:	
		E-mail:	

2. Údaje o zaměstnavateli

Název a adresa zaměstnavatele (sídlo)	Provozovna	
Kontaktní osoba		Oddělení
		Tel.:
		Mobil:
		Fax:
		E-mail:

3. Fakturační adresa (Vyplňte, prosím, v případě, že je rozdílná od adresy uvedené v bodě 2)

	ICO/DIC:	
Kontaktní osoba		Oddělení
		Tel./Mobil:
		Fax:
		E-mail:

 Plátce poplatku: žadatel zaměstnavatel OSVČ

4. První certifikace / recertifikace podle Std-402 APC na základě následujících zkoušek/školení

Funkce	Označení zkoušky	Datum zkoušky	Certifikace	Recertifikace
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. Doba praxe při první certifikaci (údaj o činnosti v oboru TZK v měsících bezprostředně před podáním žádosti)

Funkce	Doba praxe (měsíce)

6. Prodloužení platnosti / recertifikace stávající certifikace (prosím vyznačte a vhodně zakřížkujte)

Funkce	Označení recertifikační zkoušky	Zkušební středisko	Datum	Prodloužení	Recertifikace
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. Doba praxe při prodloužení / recertifikaci

Potvrzuje se trvající činnost v oboru TZK bez významného přerušení (Std-402 APC).

Významným přerušením se rozumí nepřítomnost nebo změna činnosti, která brání certifikované osobě ve výkonu povinností odpovídající kvalifikační funkci v rámci rozsahu certifikace, buď při nepřetržitém období přesahující jeden rok nebo dvě nebo více období s celkovou dobou přesahující dva roky

Poznámka: Zákonná dovolená nebo doba nemoci nebo školení kratší než 30 dnů se pro výpočet délky přerušení neuvažuje.

8. Potvrzení zaměstnavatele

Údaje uvedené v bodech 5 až 6 potvrzuje zaměstnavatel / zmocněnec (odpovědná osoba).

Zaměstnavatel se zavazuje bezprostředně oznámit certifikačnímu orgánu ukončení nebo změnu pracovního poměru

Jméno a příjmení	Datum	Podpis
------------------	-------	--------

9. Požadované přílohy

- 1 aktuální fotografie rozměru 35x45 mm
- kopie vysvědčení nebo diplomu nejvyššího dosaženého vzdělání (v případě první certifikace)

10. Prohlášení uchazeče o certifikaci

Tímto prohlašuji, že údaje obsažené v této žádosti odpovídají pravdě, že znám etické zásady povolání (viz www.apccz.cz), a že jsem schopen a připraven je dodržovat. Uděluji souhlas APC pro využití osobních dat v rámci činnosti APC, které působí jako správce a zpracovatel v souladu s **Nařízením (EU) 2016/679 (GDPR)**, o ochraně osobních údajů. Tímto výslovně zmocňuji sdružení APC, aby si opatřilo jakoukoli informaci potřebnou pro přezkoušení údajů nutných pro certifikaci. Ubezpečuji APC, že oznámím všechny informace o tom, kdyby některé údaje na certifikátu byly chybné a kdybych již dále nesplňoval předpoklady pro certifikaci, nebo kdyby se moje údaje musely měnit. Jsem si vědom toho, že udělení certifikace pouze osvědčuje dosaženou kvalifikaci, výkon činnosti je vázán na odpovídající pověření zaměstnavatele. Jsem si vědom toho, že nesprávné údaje v žádosti, chybné používání certifikátu, průkazu o certifikaci způsobilosti nebo loga, stejně jako přestupek proti etickým zásadám povolání opravňují APC k odebrání uděleného certifikátu a průkazu o certifikaci způsobilosti, které jsou vlastnictvím certifikačního orgánu. Bezprostředně oznámím APC všechny námitky vznesené proti mně udělenému certifikátu. Dále pak zprošťuji APC veškerých nároků třetích stran, které by mohly vzniknout jako důsledek mé činnosti jako certifikované osoby a jsem srozuměn s tím, aby data o mé osobě byla uložena v elektronické podobě a byla na vhodném místě uveřejněna v seznamu držitelů certifikátů.

Místo, datum	Podpis žadatele o certifikaci
--------------	-------------------------------

Prohlášení APC

- Základní požadavky certifikačního systému CS Std 402 APC jsou stanoveny standardem Std-402 APC, který je možno stáhnout na webových stránkách APC - <http://www.apccz.cz>.
- Ostatní informace o požadavcích na uchazeče o certifikaci a držitele certifikace, vyhledávání změn v požadavcích na tyto osoby a platné ceníky APC jsou zveřejňovány na webových stránkách APC - <http://www.apccz.cz>.
- Veškerá odvolání a stížnosti držitelů certifikace, uchazečů o certifikaci i odběratelů jejich služeb, která budou zaslána na adresu APC, budou projednány dokumentovaným postupem podle požadavků směrnice Sm-007 APC. Postup podání odvolání resp. stížností naleznete na webových stránkách APC.
- CO APC provádí dozor nad držitelem certifikace. V případě, že budou porušeny etické zásady či nebudou plněny certifikační požadavky držitelem certifikátu, dojde ke zneuzítí certifikátu či nebude držitelem odeslán Dotazník průběžného dozoru, CO APC zruší platnost certifikace a tuto skutečnost vhodným způsobem zveřejní.
- CO APC spravuje osobní údaje uchazečů a držitelů certifikace v souladu s **Nařízením (EU) 2016/679 (GDPR)** o ochraně osobních údajů a poskytuje veřejnosti tyto jejich osobní údaje: fotografie, jméno, číslo certifikátu, rozsah certifikace a místo zaměstnavatele. Ostatní osobní údaje jsou přístupné jen subjektům zúčastněným v procesu certifikace. Osobní údaje jsou archivovány v APC po dobu minimálně 10 let po skončení platnosti certifikace. Ke všem poskytnutým údajům má uchazeč nebo držitel certifikace přístup. Pokud uchazeč nebo držitel certifikace zjistí, že došlo k porušení povinností CO APC vyplývajících z **Nařízením (EU) 2016/679 (GDPR)** může se se svou stížností obrátit na e-mail info@apccz.cz nebo přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů.
- Poskytuje-li CO APC v souladu s legislativními požadavky důvěrné informace třetí straně, oznamuje držiteli certifikátu, jaké informace budou poskytnuty.